



## Stellenausschreibung

Pamhagen, am 19. April 2021

Gemäß § 5 Abs. 1 Bgld. Gemeindebedienstetengesetz 2014 (Bgld. GemBG 2014), LGBl. Nr. 42/2014, idgF, gelangt in der Gemeinde Pamhagen **ein Dienstposten einer bzw. eines Vertragsbediensteten** für die Verwaltung in der Gemeinde Pamhagen zur Ausschreibung. Das Aufgabengebiet umfasst sämtliche administrative Aufgaben und Tätigkeiten einer Gemeinde.

Dienstantritt: 01.07.2021 **oder** nach Vereinbarung  
Einstufung: Entlohnungsschema Ia, Entlohnungsgruppe bv2  
Beschäftigungsdauer: 1 Jahr befristet (mit Probemonat)  
Beschäftigungsausmaß: 100 %, d.s.40 Wochenstunden  
Bruttomonatsentgelt: 3.112,20 Euro (bv2, Entlohnungsstufe 1, ohne Anrechnung von Vordienstzeiten, unter Berücksichtigung eines Abschlages von 5 % in den ersten zwei Jahren)

### Anstellungserfordernisse

- 1) die österreichische Staatsbürgerschaft
- 2) volle Handlungsfähigkeit
- 3) die persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind
- 4) Bereitschaft zur Leistung von Überstunden und Vertretung von Kolleginnen und Kollegen im gesamten Hoheitsbereich der Gemeinde
- 5) Durchführung von standesamtlichen Trauungen, auch an Samstagen, Sonntagen u. Feiertagen, auch außerhalb der Amtsräume
- 6) sehr gute EDV-Kenntnisse (unter anderem MS Excel und MS Word)
- 7) Erfolgreiche Ablegung einer Reifeprüfung an einer höheren Schule oder die Berufsreifeprüfung
- 8) Besitz eines gültigen Führerscheins der Gruppe B

Wir erwarten: Zuverlässigkeit, Team- und Kommunikationsfähigkeit (z.B. freundlicher Umgang mit Kunden), Flexibilität und Belastbarkeit (Bereitschaft zur Leistung von Überstunden), sowie persönliche Belastbarkeit, eigenständige Erledigung von Aufgaben und dem öffentlichen Tätigkeitsbereich adäquate Umgangsformen.

Das Dienstverhältnis wird vorerst auf 1 Jahr befristet und bei entsprechendem Arbeitsverlauf besteht die Möglichkeit, dass es in ein unbefristetes Dienstverhältnis übergeht.

Gemäß § 15 Abs. 2 Bgld. GemBG 2014 ist innerhalb von vier Jahren die Grundausbildung für Gemeindebedienstete zu absolvieren. Während der ersten zwei Jahre der Ausbildungsphase gebührt das Monatsentgelt in einem um 5% verminderten Ausmaß.

Die Stellenbewerbungen haben ausschließlich mit Bewerbungsbogen (im Gemeindeamt oder online <https://www.gemeinde-pamhagen.at/buergerservice/wie-bekomme-ich/> erhältlich) zu erfolgen und sind wie folgt zu belegen (Kopie): Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Reifeprüfungszeugnis, allenfalls Wehrdienst-, Zivildienstbescheinigung bzw. Befreiungsschein und Verwendungszeugnisse

Die Bewerbungsbögen sind vollständig ausgefüllt und unter Beilage sämtlicher, in der Ausschreibung geforderter Unterlagen bis spätestens Montag, den 31. Mai 2021 im Gemeindeamt einzubringen. Maßgebend ist das Datum des Einlangens beim Gemeindeamt. Beachten Sie bitte hierzu die Kundmachung vom 13.05.2020, Zahl: A-2020-1137-00372, Verkehr zwischen Beteiligten und der Gemeinde Pamhagen (kundgemacht an der Amtstafel des Gemeindeamtes oder unter <https://www.gemeinde-pamhagen.at/mehr/verkehr-zwischen-beteiligten-und-der-gemeinde-pamhagen/>).

Unvollständig bzw. verspätet einlangende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Bewerbungsbögen liegen im Gemeindeamt auf oder können im Internet unter [www.gemeinde-pamhagen.at](http://www.gemeinde-pamhagen.at) heruntergeladen werden.

Der Bürgermeister:  
Josef Tschida

Angeschlagen am: 20.04.2021  
Abgenommen am:

